



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕМЕРОВО
Комитет по управлению муниципальным имуществом

РЕШЕНИЕ

от 20.08.2012 № 2908

Об утверждении состава наблюдательного совета
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 19
«Детский сад комбинированного вида»

Руководствуясь Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», положением «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений» от 30.11.2010 № 107, на основании обращения управления образования администрации города Кемерово от 24.07.2012 вх. № 16-01/8126, комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить наблюдательный совет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 19 «Детский сад комбинированного вида» в следующем составе:
 - 1.1. Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации города Кемерово;
 - 1.2. Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово;
 - 1.3. Павлова Александра Петровна – пенсионер;
 - 1.4. Герасимова Альфия Мансуровна – руководитель методического объединения старших воспитателей Рудничного района;
 - 1.5. Гаевская Светлана Алексеевна – руководитель методического объединения учителей-логопедов Рудничного района;

1.6. Родькина Наталья Григорьевна – родитель воспитанника МАДОУ № 234.

2. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя председателя комитета по вопросам муниципальной собственности Л.В.Иванову.

Заместитель Главы города,
председатель комитета



Ю.В.Ким

Выдано: копии решения

УМС	ФИО	Дата	Подпись
Составил	Карлинский Е.Я.	15.08.12	<i>[Signature]</i>
Проверил	Тюкавкина И.А.	17.08.12	<i>[Signature]</i>
Согласовал	Айкина И.В.	—	
Согласовал	Иванова Л.В.	20.08.12	<i>[Signature]</i>

Рассылка: в дело; копия: И.А.Тюкавкина - 2 экз., И.В.Айкина

7.9. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе шести членов.

7.9.1. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят:

- представитель комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово - один человек;
- представители общественности (в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере дошкольного образования) – два человека;
- представитель управления образования – один человек;
- представители работников Учреждения – два человека.

7.9.2. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать Руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

7.9.3. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения устанавливается пять лет.

7.9.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

7.9.5. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения.

7.9.6. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.9.7. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

7.9.8. Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

7.9.9. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем по представлению Руководителя Учреждения – в части представителей работников Учреждения и представителей общественности, по представлению администрации города Кемерово – в части представителей администрации города Кемерово.

7.9.10. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

7.9.11. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления города Кемерово и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений и по представлению органа местного самоуправления города Кемерово.

7.9.12. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

7.9.13. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения. Председатель Наблюдательного совета действует от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения.

7.9.14. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

7.9.15. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.9.16. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.9.17. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

7.9.18. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.9.19. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Руководителя Учреждения. Учредитель, Руководитель Учреждения, член Наблюдательного совета направляет председателю предложение о проведении заседания Наблюдательного совета с указанием цели его проведения. На основании этого предложения председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания. Заседание Наблюдательного совета должно быть созвано не позднее 15 дней с момента получения предложений о его проведении.

7.9.20. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения.

Извещения о времени и месте проведения заседания Наблюдательного совета направляются его членам не менее чем за 5 дней до проведения заседания председателем Наблюдательного совета Учреждения.

7.9.21. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

7.9.22. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя.

До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совет, за исключением представителя работников Учреждения.

7.10. Компетенция Наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет рассматривает:

7.10.1. Предложения Учредителя или Руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения.

7.10.2. Предложения Учредителя или Руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств.

7.10.3. Предложения Учредителя или Руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

7.10.4. Предложения Руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

7.10.5. Предложения Учредителя или Руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

7.10.6 Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7.10.7. По представлению Руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

7.10.8. Предложения Руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение, в соответствии с законодательством Российской Федерации, не вправе распоряжаться самостоятельно;

7.10.9. Предложения Руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

7.10.10. Предложения Руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

7.10.11. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;

7.10.12. Предложения Руководителя Учреждения об утверждении Положения о закупках товаров, работ, услуг.

7.11. По вопросам, указанным в подпунктах 7.10.1-7.10.5, 7.10.8 пункта 7.10 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

7.12. По вопросу, указанному в подпункте 7.10.6 пункта 7.10 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

7.13. По вопросу, указанному в подпункте 7.10.11 пункта 7.10 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

7.14. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7.10.7, 7.10.13 пункта 7.10 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

7.15. По вопросам, указанным в подпунктах 7.10.9, 7.10.10, 7.10.12 пункта 7.10 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для Руководителя Учреждения.

7.16. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 7.10.1 – 7.10.8 и 7.10.11 пункта 7.10 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

7.17. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 7.10.9 и 7.10.12 пункта 7.10. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

7.18. Решение по вопросу, указанному в подпункте 7.10.10 пункта 7.10 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

7.19. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с пунктом 7.10 Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

7.20. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.